

**Частное учреждение дополнительного профессионального
образования медицинских работников «Новый уровень»**

ПРИКАЗ

Тюмень

“30” декабря 2020 г.

№ 88-ОД

Об утверждении Положения о платных образовательных услугах

В соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 №300-1 «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Уставом и локальными нормативными актами Учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. положение о платных образовательных услугах, оказываемых Частным учреждением дополнительного профессионального образования медицинских работников «Новый уровень» (приложение).

2. Приказ ЧУ ДПО МР «Новый уровень» от 20.05.2014 № 13-ОД «Об утверждении Положения о платных образовательных услугах и формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам» считать утратившим силу.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

Н.А.Ряхина

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах
Частного учреждения дополнительного профессионального
образования медицинских работников «Новый уровень»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах (далее - Положение) устанавливает единый порядок заключения, изменения, расторжения договоров об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор), порядок подготовки и оформления сопутствующей финансовой документации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"потребитель" – организация или физическое лицо, получающее образовательные услуги;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

2. Виды платных образовательных услуг.

2.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги по обучению по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка).

2.2. Учреждение оказывает иные платные образовательные услуги, к которым относятся:

- обучение слушателей по дисциплинам, которые они не могут освоить самостоятельно;
- индивидуальная или групповая подготовка по выбранным дисциплинам лиц, отчисленных из учебных заведений и не обучающихся в Учреждения;
- дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных учебным планом программы дополнительного профессионального образования;
- другие платные образовательные услуги.

2.3. К платным образовательным услугам не относятся:

- ликвидация академической задолженности по всем видам отчетности, включая пересдачи курсовых проектов и работ, зачетов, экзаменов, лабораторных, практических работ и т.д., предусмотренной «Положением о промежуточной аттестации Учреждения»;
- сдача зачетов по практике;
- ликвидация задолженности по итоговой аттестации, повторная сдача сертификационного экзамена.

3. Порядок заключения и содержание договора на оказание платных образовательных услуг.

3.1. Все виды платных образовательных услуг оказываются в Учреждении на основании соответствующего договора о предоставлении платных образовательных услуг.

3.2. Договор устанавливает виды, объем и сроки оказания образовательных услуг, определяет права и обязанности сторон, стоимость и порядок оплаты обучения, а также срок действия договора. Договор заключается в письменной форме в соответствии с типовой формой договора о предоставлении платных образовательных услуг, утверждаемой приказом директора Учреждения.

3.3. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет Договора, размер и условия оплаты услуги, срок действия Договора, форму обучения, продолжительность обучения, наименование образовательной программы, вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы), права и обязанности и ответственность сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.4. При заключении договора Учреждение предоставляет Заказчику для ознакомления:

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- образовательную программу;
- положение о ЧУ ДПО МР «Новый уровень»;
- положение об экзаменационной комиссии ЧУ ДПО МР «Новый уровень»;

- положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся в ЧУ ДПО МР «Новый уровень»;
- положение об индивидуальном обучении в ЧУ ДПО МР «Новый уровень»;
- порядок действий ЧУ ДПО МР «Новый уровень» и Заказчика платных образовательных услуг при обнаружении Заказчиком недостатка или существенного недостатка платных образовательных услуг;
- правила внутреннего распорядка;
- положение о платных образовательных услугах, оказываемых Учреждением.

3.5. В договоре Заказчиком могут выступать физические и юридические лица.

3.6. Для всех видов платных образовательных услуг Договор заключается до начала оказания услуг.

3.7. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании Договора об обучении по дополнительным образовательным программам при предъявлении Заказчиком следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность Заказчика и/или Потребителя (паспорт или документ, его заменяющий);
- заявления обучающегося;
- документов, удостоверяющих требуемый уровень образования.

3.8. Договор оформляется в двух или трех экземплярах (в зависимости от количества сторон в договоре), подписывается директором, и скрепляется печатью Учреждения.

4. Права и обязанности сторон при оказании и получении платных образовательных услуг

4.1. Учреждение обязано:

4.1.1. Обеспечить условия для освоения Потребителем соответствующей образовательной программы, включающие в себя учебный план, рабочие программы, учебные графики, расписание занятий и др. документы, регламентирующие образовательный процесс в Учреждении.

4.1.2. Обеспечить соответствие санитарным и гигиеническим требованиям помещений для проведения занятий.

4.1.3. По результатам успешного обучения, выдать Потребителю документ (диплом о профессиональной переподготовки, удостоверение о повышении квалификации, сертификат специалиста), подтверждающий получение соответствующего уровня образования.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Оплатить обучение в размере и в сроки, предусмотренные Договором.

4.2.2. Извещать Учреждение об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.2.3. В случае причинения Потребителем ущерба имуществу Учреждения, возмещать его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно извещать Учреждение о затруднениях или невозможности финансирования обучения Потребителя.

4.2.5. Своевременно доводить до сведения Учреждения информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса места жительства Потребителя.

4.3. Потребитель обязан:

4.3.1. Посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом и расписанием учебных занятий, а также выполнять в установленные сроки все виды текущих и промежуточных аттестаций.

4.3.2. Выполнять обязанности, предусмотренные Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка, Договором об образовании по дополнительным образовательным программам, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к работникам и обучающимся Учреждения.

4.3.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.4. Учреждение имеет право:

4.4.1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению эффективности обучения.

4.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае нарушения Заказчиком существенных условий договора, путем направления письменного уведомления Заказчику за 3 (три) дня до расторжения договора.

4.5. Заказчик имеет право:

4.5.1. Получать от Учреждения информацию по вопросам обучения Потребителя.

4.5.2. Отказаться от исполнения Договора в любое время при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов.

4.6. Потребитель имеет право:

4.6.1. Обращаться к работникам Учреждения по всем вопросам, касающимся процесса обучения.

4.6.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

4.6.3. Пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для занятий.

5. Стоимость платных образовательных услуг и порядок ее установления.

5.1. Стоимость платных образовательных услуг утверждается приказом директора Учреждения на основании расчета стоимости соответствующей услуги.

5.2. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» образовательные услуги не входят в Перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном или субъектном уровне Российской Федерации.

5.3. Стоимость обучения одного обучающегося по программе дополнительного профессионального образования определяется на основании расчета расходов, необходимых для обеспечения выполнения учебного плана по каждой образовательной программе в пересчете на одного обучающегося.

К таким расходам относятся:

- заработная плата с начислениями;
- расходы на разработку и тиражирование учебно-методических материалов;
- расходы на приобретение материалов, основных средств, программного обеспечения, учебников, учебно-методических пособий для пополнения библиотечного фонда;
- расходы на повышение квалификации преподавателей и других сотрудников, включая командировочные расходы;
- расходы на оплату прочих работ, услуг, обеспечивающих учебный процесс;
- расходы на содержание Учреждения (административно-хозяйственные расходы, текущий ремонт и техническое обслуживание зданий и оборудования, расходы на тепло, воду, электроэнергию, охрану и другие аналогичные расходы);
- расходы на аренду помещения.

5.4. Стоимость образовательных услуг (размер платы) по индивидуальной или групповой подготовке по выбранным дисциплинам лиц, отчисленных из учебных заведений, не обучающихся в Учреждении, а также по дополнительным занятиям по углубленному изучению дисциплин, не предусмотренных учебным планом программы дополнительного профессионального образования, определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка, и устанавливается приказом директора на основании расчета их стоимости.

5.5. Стоимость услуг по другим платным образовательным услугам определяется по соглашению сторон на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка.

5.6. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об образовании по дополнительным образовательным программам, с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6. Порядок расходования средств.

6.1. На основании заключенных Договоров Учреждение составляет смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности. Расходование средств в течение финансового года производится в соответствии со сметой, утвержденной директором Учреждения.

6.2. В расчет доходов, полученных за оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования, принимается вся сумма оплаты обучения. В пределах денежных средств, полученных в виде предоплаты, Учреждение принимает на себя обязательства по расходам:

- по оплате труда преподавательского состава, учебно-вспомогательного, обслуживающего и административно-управленческого персонала;

- по оплате необходимых для организации учебного процесса товаров, работ, услуг поставщикам и подрядчикам.

6.3. В расчет доходов, полученных за оказание платных образовательных услуг по всем видам обучения, принимается вся сумма предоплаты обучения за период, указанный в договоре. В пределах денежных средств, полученных в виде предоплаты, Учреждение в течение двух недель после начала обучения принимает на себя обязательства по расходам на оплаченный период обучения:

- по оплате труда преподавательского состава, учебно-вспомогательного, обслуживающего и административно-управленческого персонала;

- по оплате необходимых для организации учебного процесса товаров, работ, услуг поставщикам и подрядчикам.

6.4. После принятия Учреждением обязательств по расходам в установленные настоящим Положением сроки, смета доходов и расходов корректировке в сторону уменьшения не подлежит.